



**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie**  
**POLITEHNICA București**  
**Facultatea de TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE**



**FIȘA DISCIPLINEI**  
**ACADEMIC WRITING**

**2026-2027**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	<b>Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA din București</b>
1.2 Facultatea	Teologie, Litere, Istorie și Arte
1.3 Departamentul	Departamentul de Limbi Străine Aplicate
1.4 Domeniul de studii universitare	Filologie
1.5 Programul de studii universitare	<i>Limbi moderne aplicate (engleză; franceză)</i>
1.6 Ciclul de studii universitare	Licenta
1.7 Limba de predare	Română
1.8 Locația geografică de desfășurare a studiilor	Pitești

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>ACADEMIC WRITING</b>						
2.2 Titularul/ii activităților de curs	Conf. univ. dr. Matrozi-Marin Adina						
2.3 Titularul/ii activităților de seminar / laborator/proiect	Conf. univ. dr. Matrozi-Marin Adina						
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Statutul disciplinei	Op <sup>1</sup>
2.8 Categoria formativă <sup>2</sup>	S	2.9 Codul disciplinei	P.23.L.III.Op.256				

**3. Timpul total (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator/proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator/proiect	28
Distribuția fondului de timp:					33 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/Pregătire seminarii/ laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorat					4
Examinări					4
Alte activități (dacă există):					
3.7 Total ore studiu individual					<b>8</b>
3.8 Total ore pe semestru					<b>50<sup>3</sup></b>

<sup>1</sup> Obligatorie / Opțională / Facultativă – Se va completa conform planului de învățământ.

<sup>2</sup> Fundamentală / de domeniu / de specialitate/ de aprofundare/ de sinteză – Se va completa conform planului de învățământ.

<sup>3</sup> Se va calcula ținând cont că se acordă un credit pentru volumul de muncă care îi revine unui student cu frecvență la zi pentru a echivala 25 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.



3.9 Numărul de credite

2<sup>4</sup>

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de rezultate ale învățării	Studentii trebuie să aibă un nivel minim B1-B2 conform CECR în cunoașterea limbii engleze.

#### 5. Condiții necesare pentru desfășurarea optimă a activităților didactice (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Cursul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computere.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Seminarul se va desfășura într-o sală dotată cu videoproiector și computere, tablă interactivă.

#### 6. Obiectiv general

Studentii vor recunoaște caracteristicile limbajului academic; își vor forma deprinderile necesare redactării unei lucrări academice, aplicând în mod adecvat în propriile lucrări principiile și tehnicile generale de redactare a unui text academic și își vor însuși corect termenii specializați și semi-specializați specifici.

#### 7. Rezultatele învățării

Competențele asociate disciplinei *Academic Writing* sunt corelate cu următoarele rezultate ale învățării:

CP2. Traduce diferite tipuri de texte. (2 ECTS)

CP4. Efectuează adaptarea cultural-lingvistică a textelor. (1 ECTS)

Cunoștințe	<b>C1.</b> Studentul/absolventul descrie conceptele fundamentale din lingvistica generală și le corelează cu elemente dintr-o limbă particulară. <b>C3.</b> Studentul/absolventul distinge în limbile B și C standardele și normele lingvistice și terminologia specifică diferitelor contexte profesionale.
Abilități	<b>A1.</b> Studentul/absolventul aplică modele metodologice și teoretice specifice studiului limbilor naturale. <b>A3.</b> Studentul/absolventul aplică standardele și normele din limbile respective.
Responsabilitate și autonomie	<b>RA1.</b> Studentul/absolventul redactează și editează texte științifice, lucrări științifice și academice pe diferite teme, evitând comportamentele greșite, cum ar fi falsificarea și plagiatul. <b>RA3.</b> Studentul/absolventul folosește autonom terminologia specifică din diferitele contexte profesionale în limbile B și C. aplicabile și identifică terminologia adecvată care trebuie utilizată.

<sup>4</sup> Se va completa conform planului de învățământ.



## 8. Metode de predare

Procesul didactic va valorifica o varietate de metode: atât metode expositive (precum explicația și exemplificarea prin utilizarea de materiale suport (scrise / audio/ video), cât și metode conversative și interactive, care încurajează învățarea prin descoperire, facilitate de activități aplicative.

Fiecare curs va debuta cu recapitularea noțiunilor deja parcurse care se vor integra în abordarea noilor teme de discuție.

Se vor folosi și metode de integrare și lucru în echipă pentru rezolvarea de sarcini pe diverse niveluri de dificultate, făcând apel atât la metodele tradiționale pe suport fizic cât și la resurse electronice sau utilizarea de activități interactive.

## 9. Conținuturi

9.1. Curs		
Nr. crt.	Conținutul	Nr. de ore
1.	Principles and Style of Academic Writing. Register	2
2.	Drawing up a Bibliographical List on a Given Topic	2
3.	Getting Essential Information from Print Sources / Online Sources	2
4.	Organizing the Paper: Structure and Cohesion	2
5.	How to Write a Thesis	2
6.	Proofreading and Editing	2
7.	Argument, Causal Logic and Point of View	2
	<b>TOTAL</b>	<b>14</b>
9.2. Seminar		
Nr. crt.	Conținutul	Nr. de ore
1.	Standard Rules for Writing a Bibliographical List	2
2.	Notetaking. Combining Sources	4
3.	Avoiding Plagiarism: Paraphrasing and Summarising	4
4.	Generalisation, Qualifications and Caution	4
5.	TEST	2
6.	References and Quotations	4
7.	Introductions and Conclusions	4
8.	Organising the Main Body	4
	<b>TOTAL</b>	<b>28</b>



**Bibliografie minimală:**

BAILEY, Stephen, *Academic Writing: A Practical Guide for Students*, Routledge, Psychology Press, 2003

CANDLIN, Christopher N., CROMPTON, Peter and Basil HATIM, *Academic Writing Step by Step. A Research-based Approach*, University of Toronto Press, 2015

GILTROW, Janet, GOODING, Rick, BURGOYNE, Daniel and Marlene SAWATSKY, *Academic Writing: An Introduction*, Fourth Edition, Broadview Press, 2021

MCMILLAN, Kathleen and Jonathan WEYERS, *How to Write for University. Academic Writing for Success*, Pearson Education, 2013

ZEMACH, Dorothy E and Lisa A. RUMISEK, *Academic Writing. From Paragraph to Essay*, Macmillan, 2006

**Bibliografie suplimentară:**

JORDAN, R.R., *Academic Writing Course. Study Skills in English*, Essex, Pearson Education Limited, 2003

KANE, Thoms, *The Oxford Essential Guide to Writing*, New York, Berkley Book, 2000

STARK, Rachael, *Research and Writing Skills Success*, New York, Learning Express, 2003

SAMUELS, Boba and Jordana GARBATI, *Mastering Academic Writing*, SAGE Publications, 2018

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Curs	Cunoașterea conceptelor de bază proprii disciplinei și explicarea interdependențelor dintre ele. Recunoașterea caracteristicilor limbajului academic. Aplicarea în mod adecvat în propriile lucrări a principiilor și a tehnicilor generale de redactare a unui text academic. Cunoașterea răspunderii, a drepturilor și a obligațiilor care decurg pe parcursul și în urma redactării unei lucrări academice.	Evaluare continuă (punctuală și interactivă) pe parcursul semestrului  Evaluare aplicativă Portofoliu  Test scris  Evaluare finală – examen scris	30%  30%  20%  20%
10.6 Standard minim de performanță	Obținerea a 50% din punctajul aferent activității pe parcursul semestrului. Studentul va cunoaște principiile și tehnicile fundamentale de redactare a unei lucrări academice, precum și răspunderea și obligațiile pe care le are pe parcursul redactării acesteia.		



**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie**  
**POLITEHNICA București**  
**Facultatea de TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE**



Data  
completării  
03.06.2026

Titular de curs  
Conf. univ. dr. Matrozi-Marin Adina

Titular(ii) de aplicații

---

Data avizării în  
departament  
23.06.2026

Director de departament  
Conf. univ. dr. Laura Cîțu

Data aprobării  
în Consiliul  
Facultății  
23.06.2026

Decan  
Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu

---